


Leitfaden zur Onlinebewerbung



Schritt für Schritt zur erfolgreichen Bewerbung bei der Stadt Kassel

1. Schritt: Persönliche Daten

STADT  KASSEL
documenta-Stadt Online - Formular

Bewerbungsformular der Stadt Kassel

Persönliche Daten * sind Pflichtfelder

Geschlecht *

Name * Vorname *

Straße/Hsnr. *

Postleitzahl * Ort *

Geburtsdatum * Staatsangehörigkeit * Telefon (Vorwahl / Durchwahl) für Rückfragen *

E-Mail *

E-Mail Wiederholung *

ACHTUNG:
Bitte kontrollieren Sie die richtige Schreibweise Ihrer E-Mail-Adresse, da der weitere Schriftverkehr ausschließlich elektronisch erfolgt.

2. Schritt: Schulbildung

Schulbildung

Welchen Schulabschluss haben Sie?
Bitte geben Sie Ihren aktuell höchsten Schulabschluss bzw. den voraussichtlichen Schulabschluss an.*

Hauptschulabschluss
 erweiterter Hauptschulabschluss
 Realschulabschluss (Mittlere Reife)

1-jährige Berufsfachschule
 2-jährige Berufsfachschule

Fachhochschulreife
 Allgemeine Hochschulreife

Bitte Abschlusszeugnis des höchsten Schulabschlusses bzw. das letzte Halbjahreszeugnis beifügen *

Anlage hochladen

Welche Noten haben Sie in folgenden Fächern in Ihrem aktuell höchsten Schulzeugnis bzw. Abschlusszeugnis?

Deutsch*
 Mathematik*
 Politik*
 ?

1

2

3

4

5

6

Pro Button „Anlage hochladen“ kann nur ein Dokument beigefügt werden. Wenn Sie ein falsches Dokument hochgeladen haben, können Sie dieses durch erneutes Hochladen des richtigen Dokuments überschreiben.

Bitte tragen Sie hier wahrheitsgemäß Ihre aktuellen Noten bzw. die aus Ihrem Abschlusszeugnis ein. Beim Punktesystem bitte umrechnen. Sollte das Fach Politik bei Ihnen nicht unterrichtet werden, bitten wir Sie ein vergleichbares Fach wie z. B. Geschichte, Gesellschaftslehre oder Sozialkunde einzutragen.

3. Schritt: Wunschberuf

Bitte wählen Sie Ihren Wunschberuf aus. Beachten Sie, dass die Auswahl mehrerer Berufe möglich ist.

Wenn Sie die Voraussetzung für bestimmte Berufe nicht erfüllen, sind die Ankreuzfelder schwarz umrandet und können nicht ausgewählt werden.

ACHTUNG: Die Stadt Kassel bildet nicht in jedem Jahr alle Berufe aus.
Alle grau dargestellten Berufe stehen aktuell nicht zur Verfügung.

Für welchen Beruf möchten Sie sich bewerben?*
(Die Auswahl mehrerer Berufe ist möglich)

<input type="checkbox"/> Bachelor of Arts Allgemeine Verwaltung (Beamtenanwärter für die Laufbahn des gehobenen Dienstes in der allgemeinen Verwaltung)	<input type="checkbox"/> Beamtenanwärter für die Laufbahn des mittleren Dienstes in der allgemeinen Verwaltung
<input checked="" type="checkbox"/> Verwaltungsfachangestellte/r	<input checked="" type="checkbox"/> Kauffrau/-mann für Bürokommunikation
<input type="checkbox"/> Gärtner/in - Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau	<input checked="" type="checkbox"/> Gärtner/in - Fachrichtung Zierpflanzenbau
<input type="checkbox"/> Fachinformatiker/in für Systemintegration	<input type="checkbox"/> Straßenbauer/in
<input type="checkbox"/> Elektroniker/in - Fachrichtung Energie- und Gebäudewirtschaft	<input checked="" type="checkbox"/> Geomatiker/in
<input type="checkbox"/> Medizinische/r Fachangestellte/r	<input type="checkbox"/> Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste
<input checked="" type="checkbox"/> Technische/r Zeichner/in - Fachrichtung Heizungs-, Klima- und Sanitärtechnik	<input checked="" type="checkbox"/> Bauzeichner/in - Fachrichtung Architektur
<input type="checkbox"/> Fachkraft für Veranstaltungstechnik	

4. Schritt: Hochschulstudium/Fachhochschulstudium

Hochschulstudium/Fachhochschulstudium
Haben Sie studiert bzw. studieren Sie? *

ja nein

Wenn ja, bitte ausfüllen:

Studiengang Universität/Fachhochschule

Studium abgeschlossen?

ja nein

Wenn ja, wann? (Jahr)

Bitte Examenszeugnis hier beifügen
[Anlage hochladen](#)

Falls Sie schon studiert haben oder momentan studieren, tragen Sie dieses bitte hier ein.

5. Schritt: Berufsausbildung

Berufsausbildung

Haben Sie bereits eine abgeschlossene Berufsausbildung?*

ja nein

Wenn ja, welche? Wann beendet? (Jahr)

Bitte Prüfungszeugnis hier beifügen

[Anlage hochladen](#)

Sind Sie aktuell in Ihrem Beruf tätig?

ja nein

Wenn Sie bereits eine Berufsausbildung abgeschlossen haben, dann teilen Sie uns dieses bitte hier mit.

6. Schritt: Behinderung

Schwerbehinderung
Liegt eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung vor?

Keine Angaben zu diesem Punkt

Wenn ja, bitte Grad der Behinderung angeben.

Bitte Nachweis der Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung beifügen

[Anlage hochladen](#)

Bitte wählen Sie zwischen „keine Behinderung“, „Schwerbehinderung“ und „Gleichstellung“ aus.
Wenn eine „Schwerbehinderung“ oder „Gleichstellung“ vorliegt, bitte Grad der Behinderung angeben und Ausweis beifügen.
Sie haben jedoch auch die Möglichkeit, zu diesem Punkt keine Angaben zu machen.

7. Schritt: Vormerkstelle nach § 10 Soldatenversorgungsgesetz

Vormerkstelle nach § 10 Soldatenversorgungsgesetz

Haben Sie ein Anrecht auf eine Vormerkstelle nach § 10 Soldatenversorgungsgesetz?

ja nein

Haben Sie einen Eingliederungs- bzw. Zulassungsschein beantragt?

ja nein

Wenn ja, welchen?

Eingliederungsschein Zulassungsschein

Bitte Eingliederungs- bzw. Zulassungsschein beifügen

[Anlage hochladen](#)

8. Schritt: Sonstiges

Sonstiges
 Hier haben Sie die Möglichkeit, uns etwas mitzuteilen:

Hier haben Sie die Möglichkeit weitere Bewerbungsunterlagen beizufügen.

[Anlage hochladen](#)

[Anlage hochladen](#)

[Anlage hochladen](#)

Sie haben in diesem Feld die Möglichkeit, uns etwas mitzuteilen. Nutzen Sie die Chance und überzeugen Sie uns von sich: Warum wollen Sie bei uns eine Ausbildung machen? Was zeichnet Sie aus?

Haben Sie weitere Bewerbungsunterlagen? Hier können Sie uns beispielsweise eine Praktikumsbescheinigung oder ein Lichtbild (freiwillig) beifügen.

9. Schritt: Bestätigung der Daten

HINWEIS: Bitte lesen Sie sich diesen Teil des Formulars genau durch. Beachten Sie, dass falsche Angaben zum Ausschluss aus dem Auswahlverfahren führen können.

Außerdem möchten wir Sie noch einmal ausdrücklich darauf hinweisen, dass der **weitere Schriftverkehr** (z. B. Eingangsbestätigung, Einladung zum Eignungstest etc.) ausschließlich **elektronisch** erfolgt. Ihre Daten werden zur automatisierten Bearbeitung gespeichert und nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.

Tipp: Sorgen Sie immer für genügend Speicherplatz in Ihrem Postfach und überprüfen Sie Ihr Postfach regelmäßig.

Bestätigung der Daten

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben richtig und vollständig sind. Mir ist bekannt, dass falsche Angaben zum Ausschluss beim Auswahlverfahren führen können. Außerdem willige ich ein, dass der weitere Schriftverkehr ausschließlich elektronisch erfolgt. *

Datenschutzerklärung

Mir ist bekannt, dass die erhobenen Daten automatisch gespeichert werden und die Vorschriften des Hessischen Datenschutzgesetzes Anwendung finden.

Eingabe prüfen

Abschicken und Bestätigung drucken